



ქალაქებში თელავში, ოზურგეთში, ზუგდიდში,
გორში, ამბროლაურში, მცხეთასა და ახალციხეში
ახალი მუნიციპალიტეტების ორგანოების
განსათავსებლად საჭირო ადმინისტრაციული
შენობების სამშენებლო-სარეაბილიტაციო
სამუშაოების საპროექტო -სახარჯთაღრიცხვო
დოკუმენტაციის შედგენის მომსახურების
შესყიდვის

დოკუმენტაცია

ქ. თბილისი
2014 წელი

სარჩევი

1	ტექნიკური დოკუმენტაცია	3
2	სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტი	5
3	დანართი N1- ტექნიკური დავალება.	10
4	დანართი N2 ინფორმაცია ანალოგიური მომსახურების შესახებ	14
5	დანართი N3 - საპროექტო მომსახურების ფასი და რეკვიზიტები	15

1. ტექნიკური დოკუმენტაცია

1.1. შესყიდვის ობიექტის მახასიათებლები:

1.1.1. შესყიდვის ობიექტის ტექნიკური დავალება მოცემულია დანართში N1, რომელიც შემდგომ განისაზღვრება გამარჯვებულ პირთან გაფორმებული ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

1.1.2. მომსახურების მიწოდების საერთო ვადა მოცემულია დანართში N1 (ტექნიკური დავალება).

1.1.3. პროფესიული პასუხისმგებლობა:

1.1.3.1. გამარჯვებული პირი ვალდებულია საკუთარი ხარჯებით უზრუნველყოს პროფესიული პასუხისმგებლობის დაზღვევა, პროფესიული პასუხისმგებლობის პირობები მოცემულია ხელშეკრულების მე-9 მუხლში.

1.1.4. შესყიდვის ობიექტის სავარაუდო ღირებულება შეადგენს 150000 (ასორმოცდათიათასი) ლარს, რაც მოიცავს დანართით N1 (ტექნიკური დავალება) გათვალისწინებული მომსახურების მიწოდებისთვის გათვალისწინებულ ყველა ხარჯსა და მოსაკრებელს, პროფესიული პასუხისმგებლობის უზრუნველყოფის მიზნით გათვალისწინებულ ყველა ხარჯს, წინასწარი ანგარიშსწორების (საავანსო გადახდის) საბანკო გარანტიის ხარჯს (ასეთის მოთხოვნის შემთხვევაში) და მიმწოდებლისთვის გათვალისწინებულ ყველა გადასახადსა და მოსაკრებელს.

1.2. მინიმალური მოთხოვნა, რომელსაც უნდა აკმაყოფილებდეს მონაწილე პირი:

მონაწილე პირს ბოლო 5 წლის განმავლობაში წარმატებით უნდა ქონდეს განხორციელებული დანართით N1 (ტექნიკური დავალება) გათვალისწინებული მომსახურების შინაარსისა და სირთულის მომსახურების მიწოდება, აღნიშნული ინფორმაციის დასადასტურებლად მონაწილე პირმა უნდა წარმოადგინოს შესრულების დამადასტურებელი დოკუმენტების (ხელშეკრულება, მიღება-ჩაბარების აქტი) ასლები.

1.3. შემოთავაზების ფასი

1.3.1. ფასი გამოსახული უნდა იყოს ლარში, რაც მოიცავდეს დანართით N1 (ტექნიკური დავალება) გათვალისწინებული მომსახურების მიწოდებისთვის გათვალისწინებულ ყველა ხარჯსა და მოსაკრებელს, პროფესიული პასუხისმგებლობის უზრუნველყოფის მიზნით გათვალისწინებულ ყველა ხარჯს, წინასწარი ანგარიშსწორების (საავანსო გადახდის) საბანკო გარანტიის ხარჯს (ასეთის მოთხოვნის შემთხვევაში) და მიმწოდებლისთვის გათვალისწინებულ ყველა გადასახადსა და მოსაკრებელს.

1.3.2. მონაწილე პირის მიერ სისტემაში დაფიქსირებულ საბოლოო ფასსა და სავარაუდო ღირებულებას შორის 20%-ზე მეტი ოდენობით სხვაობისას, კომისიის მიერ შესაბამისი გადაწყვეტილების მიღების შემთხვევაში, შემსყიდველის მიერ განსაზღვრულ ვადაში, მონაწილე პირი ვალდებულია, წარმოადგინოს შემსყიდველის მიერ განსაზღვრული დოკუმენტაცია ფასწარმოქმნის ადეკვატურობის და/ან ამ ფასად ვალდებულების მიწოდების შესაძლებლობის შესახებ. ზემოხსენებული დასაბუთებისა სათანადო დოკუმენტაციის წარმოდგენლობა გამოიწვევს მონაწილე პირის დისკვალიფიკაციას.

1.3.3. საპროექტო მომსახურების ფასი წარმოდგენილი უნდა იყოს დანართის N3-ის მიხედვით.

1.3.4. საპროექტო მომსახურების შემოთავაზება რომლის ფასი აღემატება შესყიდვის სავარაუდო ღირებულებას არ განიხილება.

1.4. ანგარიშსწორების პირობები:

ანგარიშსწორების პირობების მოცემულია ხელშეკრულების მე-7 პუნქტში.

1.5. მონაწილე პირის მიერ წარმოსადგენი ინფორმაცია

1.5.1. დანართი N2 ინფორმაცია ანალოგიური მომსახურების შესახებ, რომელიც უნდა აკმაყოფილებდეს 1.2. პუნქტით გათვალისწინებულ მოთხოვნებს.

1.5.2. დანართი N3 – საპროექტო მომსახურების ფასი და რეკვიზიტები.

1.5.3. მინიმუმ დანართით N1 (ტექნიკური დავალება) გათვალისწინებული მომსახურების ანალოგიური შინაარსისა და სირთულის შესრულების დამადასტურებელი დოკუმენტის (ხელშეკრულება, მიღება-ჩაბარების აქტი).

1.6. მონაწილე პირის მიერ წინადადების წარმოდგენის წესი.

1.6.1. მონაწილე პირებმა წინადადება და მოთხოვნილი ინფორმაცია უნდა წარმოადგინონ 2014 წლის 19 მაისის 16:00 საათიდან 17:00 საათამდე დალუქული კონვერტით შემდეგ მისამართზე: ქ. თბილისი, დავით აღმაშენებლის გამზირი N150, მე-3 სართული, ოთახი N 301 - სსიპ საქართველოს მუნიციპალური განვითარების ფონდი.

1.7. გამარჯვებულის გამოვლენა:

1.7.1. გამარჯვებული გამოვლინდება კომისიური წესით, გამარჯვებულად ჩაითვლება მონაწილე პირი, ამოცდილებისა და წარმოდგენილი ფასის გათვალისწინებით.

- ✓ **შენიშვნა:** ამოცდილების შეფასებისას მხედველობაში იქნება მიღებული მხოლოდ ბოლო 5 წლის განმავლობაში განხორციელებული დანართით N1 (ტექნიკური დავალება) გათვალისწინებული მომსახურების შინაარსისა და სირთულის მომსახურების ჯამური ღირებულება, რომელიც დადასტურებული იქნება მიღება-ჩაბარების აქტებით.

1.8. დამატებითი ინფორმაცია:

1.8.2.დამატებითი ინფორმაცია ასევე შესაძლებელია მიიღოთ შემდეგი პირისგან - გიორგი ბულეიშვილი სსიპ საქართველოს მუნიციპალური განვითარების ფონდის შესყიდვების სამსახურის სპეციალისტი: ტელ: +995 32 2437001/02/03/04 (შიდა ნომერი 405;414)

წინამდებარე დოკუმენტი წარმოადგენს სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პროექტს, რომელიც დაიდება გამარჯვებულ პირთან.

ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ №

ქ. თბილისი

„___“ „-----“ 2014წ

ერთის მხრივ სსიპ - საქართველოს მუნიციპალური განვითარების ფონდი (შემდგომში შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი აღმასრულებელი დირექტორის ----- სახით და მეორე მხრივ ----- (შემდგომში - მიმწოდებელი) წარმოდგენილი მისი ----- სახით, საქართველოს მთავრობის 2014 წლის 01 მაისის N763 განკარგულების თანახმად, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 10¹ მუხლის მე-3 პუნქტის „დ“ ქვეპუნქტის საფუძველზე, გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. ხელშეკრულებაში გამოყენებული ტერმინების განმარტებები

1.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში – „ხელშეკრულება“) – შემსყიდველ ორგანიზაციასა და მიმწოდებელ ორგანიზაციას შორის დადებულ ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და დამატებით და ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.

1.2. „ხელშეკრულების ღირებულება“ ნიშნავს საერთო თანხას, რომელზედაც მხარეთა შორის გაფორმდა ხელშეკრულება.

1.3. „შემსყიდველი ორგანიზაცია“ (შემდგომში შემსყიდველი) ნიშნავს ორგანიზაციას (დაწესებულებას), რომელიც ახორციელებს შესყიდვას;

1.4. „მიმწოდებელი“ ნიშნავს პირს, რომელთანაც შემსყიდველმა გააფორმა სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულება და რომელიც ახორციელებს მომსახურების მიწოდებას სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ მოცემული ხელშეკრულების ფარგლებში;

1.5. „დღე“, „კვირა“, „თვე“ ნიშნავს კალენდარულ დღეს, კვირას, თვეს თუ ხელშეკრულებით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული.

2. ხელშეკრულების საგანი

2.1. წინამდებარე ხელშეკრულების საფუძველზე მიმწოდებელი კისრულობს ვალდებულებას, მიაწოდოს შემსყიდველს წინამდებარე ხელშეკრულების დანართით N1 (ტექნიკური დავალება) გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად ქალაქებში თელავში, ოზურგეთში, ზუგდიდში, გორში, ამბროლაურში, მცხეთასა და ახალციხეში ახალი მუნიციპალიტეტების ორგანოების განსათავსებლად საჭირო ადმინისტრაციული შენობების სამშენებლო-სარეაბილიტაციო სამუშაოების საპროექტო -სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენის მომსახურება (შემდგომში მომსახურება) (cpv71320000), ხოლო შემსყიდველი კისრულობს ვალდებულებას მიიღოს მიწოდებული მომსახურება და უზრუნველყოს ანგარიშსწორება წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად.

3. ხელშეკრულების ღირებულება

3.1. მთლიანი სახელშეკრულებო ღირებულება შეადგენს ----- (-----) ლარს

3.2. ხელშეკრულების ღირებულება მოიცავს ყველა ხარჯს, რომელიც დაკავშირებული იქნება წინამდებარე ხელშეკრულების დანართით N1 (ტექნიკური დავალება) გათვალისწინებული მომსახურების მიწოდებისთვის გათვალისწინებულ ყველა ხარჯსა და მოსაკრებელს, პროფესიული პასუხისმგებლობის უზრუნველყოფის მიზნით გათვალისწინებულ ყველა ხარჯს, წინასწარი ანგარიშსწორების (საავანსო გადახდის) საბანკო გარანტიის ხარჯს (ასეთის მოთხოვნის შემთხვევაში) და მიმწოდებლისთვის გათვალისწინებულ ყველა გადასახადსა და მოსაკრებელს.

4. შესყიდვის ობიექტის მახასიათებლები და მიწოდების ვადები

4.1. შესყიდვის ობიექტის მახასიათებლები, მომსახურების მიწოდებისთვის გასატარებელი ღონისძიებები, საპროექტო სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შემადგენლობა, მომსახურების მიწოდების პირობები და მიმწოდებლისთვის დადგენილი სხვა მოთხოვნები, რომელიც

აუცილებელი იქნება მომსახურების გაწევისათვის მოცემულია ხელშეკრულების დანართში N1 (ტექნიკური დავალება და მომსახურების აღწერილობა), რომელიც წარმოადგენს წინამდებარე ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

4.2. მომსახურების მიწოდებისას მიმწოდებელმა უნდა გაითვალისწინოს საქართველოში მოქმედი სამართლებრივი აქტებით დადგენილი ყველა მოთხოვნა, რომელიც დაკავშირებული იქნება მომსახურების გაწევასთან, ასევე მიწოდებული მომსახურება უნდა შეესაბამებოდეს აღნიშნული მომსახურებისათვის დადგენილ საერთაშორისო სტანდარტებსა და მოთხოვნებს.

4.3. მომსახურების გაწევის ვადა მოცემულია ხელშეკრულების დანართში N1(ტექნიკური დავალება).

5. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

5.1 ხელშეკრულების მიმდინარეობის ნებისმიერ ეტაპზე შემსყიდველი ახორციელებს კონტროლს მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებაზე.

5.2 ხელშეკრულების მიმდინარეობის კონტროლის მიზანს წარმოადგენს:

5.2.1 მომსახურების მიწოდების ვადების ხელშეკრულების მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენა;

5.2.2 მიწოდებული მომსახურების ხარისხის ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენა, მომსახურების განხილვა-შეთანხმება, მიმწოდებელთან მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმება და ანგარიშსწორების პროცესის რეგულირება, მიმწოდებლის მხრიდან ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვანი შესრულების შემთხვევაში შესაბამისი ინსპექტირების დასკვნის შედგენა.

5.2.3. საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული სხვა ღონისძიებების განხორციელება.

5.3 ხელშეკრულების შესრულების კონტროლს ახორციელებს სსიპ საქართველოს მუნიციპალური განვითარების ფონდის -----

6. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

6.1. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარება ხორციელდება მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე მიმწოდებლის მიერ ფაქტიურად მიწოდებული მომსახურების შესაბამისად.

6.2. მომსახურების წარდგენისა და მიღება-ჩაბარების პირობები მოცემულია ხელშეკრულების დანართში N1.

6.3. შემსყიდველის მხრიდან მომსახურების მიღება-ჩაბარებაზე უფლებამოსილი პირი არის სსიპ საქართველოს მუნიციპალური განვითარების ფონდის -----

7. ანგარიშსწორება

7.1. ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ლარებში, უნაღლო ანგარიშსწორების ფორმით.

7.2. ანგარიშსწორება განხორციელდება მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტებზე.

7.3. ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ცალკეული ეტაპების მიხედვით მიწოდებული მომსახურების შესაბამისად გაფორმებული მიღება-ჩაბარების აქტისა და დადგენილი წესით საგადასახადო ანგარიშფაქტურის წარდგენის საფუძველზე თუ მიმწოდებელი არის დღგ-ს გადამხდელი.

7.4. ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების 7.3. პუნქტით გათვალისწინებული დოკუმენტების წარმოდგენიდან არაუგვიანეს 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

7.5. ანგარიშსწორება მომსახურების ცალკეულ ეტაპებზე განისაზღვრება შემდეგი პროპორციით:

7.5.1. დასაპროექტებელი ობიექტების შესწავლის წინასწარი ანგარიში - **არაუმეტეს ხელშეკრულების ღირებულების 30%) ლაარი**

7.5.2. დეტალური პროექტის საბოლოო ვარიანტი სატენდერო მასალებთან ერთად **არაუმეტეს ხელშეკრულების ღირებულების 70%) ლაარი**

7.6. მიმწოდებლის მოთხოვნის შემთხვევაში შესაძლებელია განხორციელდეს წინასწარი ანგარიშსწორება, მიმწოდებლის მიერ შესაბამის თანხაზე საქართველოში მოქმედი საბანკო დაწესებულებიდან გაცემული, შემსყიდველთან შეთანხმებული შინაარის, უპირობო,

გამოუთხოვადი წინასწარი ანგარიშსწორების (საავანსო) გარანტიის წარმოდგენის საფუძველზე, რომლის მოქმედების ვადა მინიმუმ 30 კალენდარული დღით უნდა აღემატებოდეს მომსახურების მიწოდების საბოლოო ვადას.

7.7. შემსყიდველის მოთხოვნის შემთხვევაში მოთხოვნის წაყენებიდან არაუგვიანეს 10 კალენდარული დღის განმავლობაში მიმწოდებელი ვალდებულია წარუდგინოს შემსყიდველს მის მიერ განსაზღვრულ თანხისა და მოქმედების ვადის საქართველოში მოქმედი საბანკო დაწესებულებიდან გაცემული, შემსყიდველთან შეთანხმებული შინაარის, უპირობო, გამოუთხოვადი წინასწარი ანგარიშსწორების (საავანსო) გარანტია.

7.8. წინასწარი ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება წინამდებარე ხელშეკრულების 7.9. პუნქტით გათვალისწინებული წინასწარი ანგარიშსწორების (საავანსო) საბანკო გარანტიის წარმოდგენიდან არაუგვიანეს 10 კალენდარული დღის განმავლობაში.

7.10. წინასწარი ანგარიშსწორების შემთხვევაში მიწოდებული მომსახურების ან მისი ეტაპის ღირებულებიდან წინასწარ ავანსის სახით გადარიცხული თანხის გამოქვითვა განხორციელდება შემსყიდველის მიერ განსაზღვრული პროპორციით.

8. მომსახურების ხარისხი და გარანტია

მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას, რომ მის მიერ გაწეული მომსახურება იქნება უფლებრივად და ნივთობრივად უნაკლო, არ გამოავლენს ხარვეზებს და შესრულებული იქნება მაღალხარისხობიერად, წინააღმდეგ შემთხვევაში იგი ვალდებულია საკუთარი სახსრებით უზრუნველყოს გამოვლენილი ხარვეზის გამოსწორება.

9. პროფესიული პასუხისმგებლობის დაზღვევა

9.1. წინამდებარე ხელშეკრულების ფარგლებში მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისას და ასევე წარმოდგენილი საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის საფუძველზე განხორციელებული პროექტის ფარგლებში მოსალოდნელი რისკის დაზღვევის მიზნით მიმწოდებელი ვალდებულია შემსყიდველისა და მიმწოდებლის სასარგებლოდ უზრუნველყოს პროფესიული პასუხისმგებლობის დაზღვევა ქვემოთ მითითებული პირობების შესაბამისად:

9.1.1. პროფესიული დაზღვევის დასაფარი თანხა შეადგენს (ხელშეკრულების ღირებულების სამმაგი ოდენობას) ლარს. (ფრანშიზა - არაუმეტეს ხელშეკრულების ღირებულების 1.5%).

9.1.2. დაზღვევა უნდა ფარავდეს ყველა მოსალოდნელ რისკს, რომელიც შეიძლება წარმოიშვას მიმწოდებლის პროფესიული შეცდომის შედეგად და რომელმაც წარმოშვა შემსყიდველისათვის დამატებითი ხარჯი ან ზიანი.

9.1.3. პროფესიული პასუხისმგებლობის დაზღვევის უზრუნველსაყოფად მიმწოდებელი ვალდებულია ხელშეკრულების გაფორმების თარიღიდან არაუგვიანეს 10 კალენდარული დღის ვადაში წარმოადგინოს საქართველოში მოქმედი საფინანსო ინსტიტუტების მიერ გაცემული სადაზღვევო პოლისი, რომლის მოქმედების ვადა არ უნდა იყოს 2 კალენდარულ წელზე ნაკლები მისი გაცემის თარიღიდან.

9.2. წინამდებარე ხელშეკრულების 9.1.1. პუნქტში განსაზღვრული ფრანშიზის დაფარვას საკუთარი სახსრებით უზრუნველყოფს მიმწოდებელი.

9.3. იმ შემთხვევაში თუ მიმწოდებლის შეცდომის შედეგად გამოწვეული ხარჯის ან/და ზიანის დაფარვა ვერ განხორციელდება წინამდებარე ხელშეკრულების 9.1. პუნქტის შესაბამისად მიმწოდებელი ვალდებულია უზრუნველყოს შემსყიდველისათვის მიყენებული ხარჯის ან/და ზიანის ანაზღაურება.

10. შესყიდვის ობიექტის საკუთრება, კონფიდენციალურობა და სავტორო უფლება

10.1. მიმწოდებლის მიერ მიწოდებული საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია და საპროექტო სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციით გათვალისწინებული ყველა სახის მასალა (გამოკვლევა, ანგარიშები ან სხვა მასალები, გრაფიკა, პროგრამული უზრუნველყოფა და სხვა დოკუმენტები) მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების დღიდან წარმოადგენს შემსყიდველის საკუთრებას.

10.2. წინამდებარე ხელშეკრულების მოქმედების ვადაში და მისი შეწყვეტის შემდგომაც მიმწოდებელმა უნდა უზრუნველყოს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციისა და მისი შემადგენელ ყველა ნაწილთან დაკავშირებულ ინფორმაციის კონფიდენციალურობის დაცვა.

10.3. საავტორო უფლების საკითხი რეგულირდება მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

11. მხარეთა ვალდებულებები

11.1. მიმწოდებელი ვალდებულია:

11.1.1. კეთილსინდისიერად და მაღალპროფესიონალურ დონეზე შეასრულოს ნაკისრი ვალდებულება;

11.1.2. დროულად განიხილოს შემსყიდველის მიერ წამოჭრილი პრობლემები, რომლებიც დაკავშირებულია ხელშეკრულების შესრულებასთან.

11.2. შემსყიდველი ვალდებულია:

11.2.1. დაფინანსების წყაროთი გათვალისწინებული თანხების უწყვეტი დაფარვის პირობებში უზრუნველყოს მიმწოდებლის დროული და სრული დაფინანსება.

11.2.2. დროულად განიხილოს მიმწოდებლის მიერ წამოჭრილი პრობლემები, რომლებიც დაკავშირებულია ხელშეკრულების შესრულებასთან.

11.2.3. დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობა.

12. მხარეთა უფლებები

12.1. მიმწოდებელს უფლება აქვს:

12.1.1. ხელშეკრულების ფარგლებში მოითხოვოს დროული და სრული დაფინანსება.

12.2. შემსყიდველს უფლება აქვს:

12.2.1. აწარმოოს მიმწოდებლის მიერ წინამდებარე ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების კონტროლი.

12.2.2. განაცხადოს უარი უხარისხო მომსახურების მიღებაზე.

13. ფორს-მაჟორი

13.1. ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო არ იქნება განხილული როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას;

13.2. ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეულ იქნეს ომით, სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და მომსახურების გაწევისათვის აუცილებელი საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით, დაფინანსების წყაროს მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

13.3. ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობის და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

14. ხელშეკრულების პირობების და ფასების გადასინჯვა

14.1. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია. ამავე დროს შემსყიდველი არ არის ვალდებული წარუდგინოს მიმწოდებელს რაიმე მტკიცებულებანი იმ გარემოებებთან დაკავშირებით, რომლების გამოც წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა.

14.2. წინამდებარე ხელშეკრულების ფასების შეცვლა დასაშვებია საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებულ შემთხვევებში.

14.3. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების

ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.

14.4. ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს წერილობითი ფორმით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

15. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

15.1. შემსყიდველმა და მიმწოდებელმა ყველა ღონე უნდა იხმარონ, რათა შეთანხმებით მოგვარონ ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ.

15.2. თუ შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის მიხედვით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს.

16. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ამ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ ათი დღის ვადაში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს თავისი გადაწყვეტილება, აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის (შეთანხმების) გზით.

17. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

17.1 მიმწოდებელი კისრულობს პასუხისმგებლობას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების მიწოდების ვადების დარღვევის ან წინამდებარე ხელშეკრულების მე-9 მუხლით გათვალისწინებული დაზღვევის პოლისის დაგვიანებით წარმოდგენის შემთხვევაში გადაუხადოს შემსყიდველს პირგასამტეხლო ხელშეკრულების ღირებულების 0,1%-ის ოდენობით, ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

17.2. შემსყიდველი კისრულობს პასუხისმგებლობას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ანგარიშსწორების ვადების დარღვევის შემთხვევაში მიმწოდებლის წერილობითი მოთხოვნის საფუძველზე გადაუხადოს პირგასამტეხლო მიმწოდებელს ხელშეკრულების ღირებულების 0,1%-ის ოდენობით, ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

17.3 საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მხარეებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

17.4 იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობისათვის დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 5%-ს, მეორე მხარეს უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

18. ხელშეკრულების შეწყვეტა

ხელშეკრულება შეიძლება შეწყვეტილ იქნეს:

18.1. მხარეთა შეთანხმებით;

18.2. ხელშეკრულების 17.4. პუნქტით გათვალისწინებული პირობის არსებობისას;

18.3. საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

19. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელმოწერისთანავე და მოქმედებს 201- წლის --- ----- ჩათვლით.

20. განსაკუთრებული პირობები

20.1 ხელშეკრულება შედგენილია 2 ეგზემპლარად და თითოეულ მათგანს თანაბარი იურიდიული ძალა აქვს;

20.2 ხელშეკრულების ერთი ეგზემპლარი ინახება შემსყიდველთან, ხოლო ერთი ეგზემპლარი მიმწოდებელთან.

ტექნიკური დავალება და მომსახურების აღწერილობა

ქალაქებში თელავში, ოზურგეთში, ზუგდიდში, გორში, ამბროლაურში, მცხეთასა და ახალციხეში ახალი მუნიციპალიტეტების ორგანოების განსათავსებლად საჭირო ადმინისტრაციული შენობების სამშენებლო-სარეაბილიტაციო სამუშაოების საპროექტო მომსახურება

1. შესავალი

საქართველოს მუნიციპალური განვითარების ფონდი (შემდგომში შემსყიდველი), წარმოადგენს საჯარო სამართლის იურიდიულ პირს, რომლის მიზანია მოახდინოს სახსრების მობილიზება სხვადასხვა საერთაშორისო დონორებისა და საქართველოს ფინანსური ორგანიზაციებისაგან, რათა ხელმისაწვდომი გახადოს ამ სახსრების ადგილობრივ ინფრასტრუქტურაში და მომსახურებაში ინვესტირება; ამავდროულად ხელი შეუწყოს ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოების ინსტიტუციური და ფინანსური შესაძლებლობების გაძლიერებას.

საქართველოს მთავრობის 2014 წლის 1 მაისის N763 განკარგულებით შემსყიდველს დაევა ქალაქებში თელავში, ოზურგეთში, ზუგდიდში, გორში, ამბროლაურში, მცხეთასა და ახალციხეში ახალი მუნიციპალიტეტების ორგანოების განსათავსებლად საჭირო ადმინისტრაციული შენობების სამშენებლო-სარეაბილიტაციო სამუშაოების საპროექტო მომსახურების შესყიდვა.

2. მიზანი და პირობები

წინამდებარე დავალების მიზანს წარმოადგენს ზემოთ აღნიშნული ადმინისტრაციული შენობების დეტალური პროექტის მომზადება შემდგომში სამშენებლო-სარეაბილიტაციო სამუშაოების განსახორციელებლად.

საპროექტო დოკუმენტაცია უნდა დამუშავდეს საქართველოს კანონმდებლობისა და კანონქვემდებარე ნორმატიული დოკუმენტების მოთხოვნების გათვალისწინებით.

2.1 პროექტის მოკლე აღწერა

პროექტი მოიცავს საქართველოს შვიდ ქალაქში ადმინისტრაციული შენობების სარეკონსტრუქციო-სარეაბილიტაციო სამუშაოებს, კერძოდ:

- 2.1.1 **თელავში, ერეკლე II გამზირის N16-ში არსებული შენობის რეკონსტრუქცია-მშენებლობა.** შენობა სამსართულიანია, პირველ-მეორე სართულებზე განთავსებულია სხდომათა დარბაზი, რომლის რეკონსტრუქციის შედეგად შეიძლება მიღებული იქნას 600 მ² სამუშაო ფართი, სადაც შეიძლება განთავსდეს თვითმმართველი ქალაქის და თვითმმართველი თემის აღმასრულებელი და საკანონმდებლო ორგანოები. წინასწარი შეფასებით საჭირო იქნება არსებული (მათ შორის მზიდი) კონსტრუქციების დემონტაჟი, შენობის გადაგეგმარება და ახალი მზიდი კონსტრუქციების და შენობის სხვა ელემენტების დაპროექტება. ასევე, მოსაპირკეთებელი სამუშაოების, შიდა საინჟინრო კომუნიკაციების დაპროექტება.
- 2.1.2 **ოზურგეთში, გაბრიელ ეპისკოპოსის ქ. N3-ში მდებარე ადმინისტრაციული შენობის რეაბილიტაცია.** პროექტით გათვალისწინებული იქნება სადემონტაჟო სამუშაოები (მათ შორის სახურავის), შენობის კონსტრუქციული და სხვა ელემენტების დაპროექტება, შიდა და გარე მოსაპირკეთებელი და სამღებრო სამუშაოების, შიდა საინჟინრო კომუნიკაციების დაპროექტება.
- 2.1.3 **ზუგდიდში, რუსთაველის ქ. N90-ში მდებარე მუნიციპალიტეტის გამგეობის შენობის რეაბილიტაცია.** აღნიშნულ შენობაში განთავსდება თვითმმართველი თემის

გამგეობა და საკრებულო. პროექტით გათვალისწინებული იქნება სადემონტაჟო სამუშაოები, შენობის კონსტრუქციული და სხვა ელემენტების დაპროექტება, შიდა და გარე მოსაპირკეთებელი და სამღებრო სამუშაოების, შიდა საინჟინრო კომუნიკაციების დაპროექტება. **ზუგდიდში, გამსახურდიას გამზირი N45-ში მდებარე ადმინისტრაციული შენობის რეაბილიტაცია.** აღნიშნულ შენობაში განთავსდება თვითმმართველი ქალაქის მერია და საკრებულო. პროექტით გათვალისწინებული იქნება სადემონტაჟო სამუშაოები, შენობის კონსტრუქციული და სხვა ელემენტების დაპროექტება, შიდა და გარე მოსაპირკეთებელი და სამღებრო სამუშაოების, შიდა საინჟინრო კომუნიკაციების დაპროექტება.

- 2.1.4 **გორში, სტალინის ქ. N16-ში მდებარე შენობის სარემონტო სამუშაოები.** ამ შენობაში ნავარაუდევია თვითმმართველი ქალაქის მერიის და საკრებულოს განთავსება. **გორში, გრიგოლ ფერაძის ქ. N5-ში მდებარე შენობის რეაბილიტაცია.** ამ შენობაში განთავსდება გორის მუნიციპალიტეტის გამგეობის და საკრებულოს ასევე, ასევე სახელმწიფო რწმუნებულ-გუბერნატორის ადმინისტრაციის განთავსება. შენობების რეაბილიტაციის პროექტი მოიცავს სადემონტაჟო სამუშაოებს, შენობის კონსტრუქციული და სხვა ელემენტების დაპროექტებას, შიდა და გარე მოსაპირკეთებელი და სამღებრო სამუშაოების, შიდა საინჟინრო კომუნიკაციების დაპროექტებას.
- 2.1.5 **ამბროლაურში, ბრატისლავა-რაჭის ქუჩაზე მდებარე ყოფილი საავადმყოფოს შენობის რეაბილიტაცია.** შენობაში განთავსდება ორივე თვითმმართველი ერთეულის (ქალაქის და მუნიციპალიტეტის) საკრებულოები და გამგეობები. შენობის რეაბილიტაციის პროექტი მოიცავს სადემონტაჟო სამუშაოებს, შენობის გადაგეგმარებას, კონსტრუქციული და სხვა ელემენტების დაპროექტებას, შიდა და გარე მოსაპირკეთებელი და სამღებრო სამუშაოების, შიდა საინჟინრო კომუნიკაციების დაპროექტებას.
- 2.1.6 **მცხეთაში, დავით აღმაშენებლის ქ. N73-ში მდებარე შენობის სარემონტო სამუშაოები.** ამ შენობაში განთავსდება თვითმმართველი ქალაქის საკანონმდებლო და აღმასრულებელი ორგანოები. შენობის რეაბილიტაციის პროექტი მოიცავს სადემონტაჟო სამუშაოებს, შენობის გადაგეგმარებას, კონსტრუქციული და სხვა ელემენტების დაპროექტებას, შიდა და გარე მოსაპირკეთებელი და სამღებრო სამუშაოების, შიდა საინჟინრო კომუნიკაციების დაპროექტებას.
- 2.1.7 **ახალციხეში, კეცხოველის ქ. N6-ში მდებარე შენობის III-IV სართულების სარემონტო სამუშაოები.** შენობის ამ ნაწილში განთავსდება თვითმმართველი ქალაქის საკანონმდებლო და აღმასრულებელი ორგანოები. პროექტი მოიცავს სადემონტაჟო სამუშაოებს, შიდა და გარე მოსაპირკეთებელი და სამღებრო სამუშაოების, შიდა საინჟინრო კომუნიკაციების დაპროექტებას.

3. დეტალური საინჟინრო პროექტის მომზადება

საპროექტო მომსახურების პირველ ეტაპზე კონსულტანტმა (მიმწოდებელი) უნდა ჩაატაროს სარეაბილიტაციო შენობების ინვენტარიზაცია (აზომვითი ნახაზების მომზადების ჩათვლით) და კონსტრუქციული მდგრადობის შეფასება (ვიზუალური და ინსტრუმენტული). აღნიშნული კვლევების საფუძველზე დაზუსტდება შესასრულებელი საპროექტო სამუშაოების ჩამონათვალი, რომელიც განხილული და შეთანხმებული იქნება მუნიციპალიტეტებთან და საქართველოს მუნიციპალური განვითარების ფონდთან (შემსყიდველი).

შენობების ფუძეების გრუნტების მახასიათებლების და მათი მზიდუნარიანობის დადგენის მიზნით, საჭიროების შემთხვევაში, უნდა ჩატარდეს საინჟინრო-გეოლოგიური კვლევები.

მიმწოდებელმა (კონსულტანტი) უნდა ჩაატაროს საინჟინრო გაანგარიშებები, რომელიც საჭირო იქნება შენობების კონსტრუქციების მზიდუნარიანობის, ასევე სხვადასხვა საინჟინრო კომუნიკაციების პარამეტრების დასადგენად.

სამუშაოების მეორე ეტაპზე მიმწოდებელმა (კონსულტანტი) უნდა დაამუშაოს დეტალური საპროექტო დოკუმენტაცია ინვენტარიზაციის და კვლევითი სამუშაოების საფუძველზე მიღებული და შეთანხმებული გადაწყვეტილებების შესაბამისად.

3.1 წარმოსადგენი საპროექტო დოკუმენტაცია

- განმარტებითი ბარათი
- სიტუაციური და გენერალური გეგმები
- არქიტექტურული სამუშაო ნახაზები (გეგმები, ჭრილები, ფასადები, დეტალები, კვანძები (მ. 1:100, 1:50, 1:25);
- მოსაპირკეთებელი სამუშაოების უწყისები, იატაკების, ჭერების და კარ-ფანჯრების სპეციფიკაციები;
- კონსტრუქციული სამუშაო ნახაზები (სქემები, დეტალები, კვანძები, სპეციფიკაციები (მ. 1:100, 1:50, 1:25);
- საინჟინრო ნაწილი - შიდა ელ.ქსელი, კანალიზაცია, წყალმომარაგება და გათბობა, ვენტილაცია, კონდიციონერება (სქემები, დეტალები, კვანძები, სპეციფიკაციები)
- სუსტდენიანი სისტემები - ინტერნეტი, ტელეფონი, დაცვის სიგნალიზაცია (სქემები, დეტალები, კვანძები, სპეციფიკაციები)
- სამუშაოთა წარმოების ორგანიზაციის პროექტი სამუშაოების ჩატარების კალენდარული გრაფიკით;
- ჩასატარებელი სამუშაოების ჩამონათვალი და ხარჯთაღრიცხვა;
- სატენდერო დოკუმენტაციის დეტალური და ზოგადი სპეციფიკაციები;
- საინჟინრო კომუნიკაციებზე დატვირთვების განსაზღვრა ტექნიკური პირობების მისაღებად შესაბამისი უწყებებიდან;
- გარემოსდაცვითი ღონისძიებების მართვის გეგმა (გმგ);
- რენდერები და ფოტომასალა.

პროექტის განმარტებით ბარათში მოკლედ უნდა იყოს აღწერილი არსებული მდგომარეობა და საპროექტო გადაწყვეტები (უნდა დაერთოს საჭირო გაანგარიშებები, სქემები, ცხრილები, ფოტომასალა და ა.შ.), მოცემული უნდა იყოს სარეაბილიტაციო ობიექტის ძირითადი პარამეტრები, გამოყენებული მასალების სპეციფიკაციები, სამუშაოთა ჩამონათვალი, მოცულობები და მშენებლობის ორგანიზაციის რეკომენდაციები საორიენტაციო კალენდარული გრაფიკით, გარემოსდაცვითი ნაწილი.

მითითებული უნდა იყოს გამოყენებული სამშენებლო ნორმები და წესები, გაანგარიშებების მეთოდები.

ტექნიკური სპეციფიკაციები უნდა მოიცავდეს კონტრაქტორისათვის (სამშენებლო ტენდერში მონაწილეთათვის) ზოგად მითითებებსა და რეკომენდაციებს. ასევე, დეტალურ სპეციფიკაციებს (ყველა აუცილებელი სტანდარტის მითითებით) გამოყენებული მასალების, სამუშაოთა შესრულების მეთოდებისა და ხარისხის კონტროლისათვის.

პროექტის გრაფიკული ნაწილი (როგორც სამშენებლო, ასევე სატენდერო ნახაზები) შესრულებული უნდა იყოს სამუშაო დოკუმენტაციისათვის მოთხოვნილი ნორმების და სტანდარტების შესაბამისად, სათანადო მასშტაბში და დეტალიზაციით.

4. მიმწოდებლის (კონსულტანტი)შტატი

მიმწოდებელმა (კონსულტანტი) დავალებით გათვალისწინებული მომსახურების მაღალ დონეზე შესასრულებლად უნდა უზრუნველყოს კვალიფიციური კადრების მობილიზება (როგორც ძირითადი სპეციალისტების, ასევე დამხმარე პერსონალის).

ყველა სპეციალისტი თავის დისციპლინაში აღიარებული პროფესიონალი უნდა იყოს და გააჩნდეს მსგავსი სამუშაოების შესრულების არანაკლებ 10 წლის პროფესიული გამოცდილების სტაჟი.

5. ანგარიშგება და განრიგი

პროექტირების პირველ ეტაპზე, სამუშაოთა დაწყებიდან **3 კვირის** ვადაში, მიმწოდებელმა (კონსულტანტი) უნდა წარმოადგინოს საწყისი ანგარიში შენობების ინვენტარიზაციის, საინჟინრო-გეოლოგიური და კონსტრუქციული მდგრადობის დასკვნის ჩათვლით; ასევე დაზუსტებული საპროექტო-სადიებო სამუშაოების ჩამონათვალი.

წარმოდგენილი ანგარიში **3 დღის** ვადაში განხილული და შეთანხმებული იქნება მუნიციპალიტეტთან და შემსყიდველთან (წერილობით და/ან ელექტრონული ფოსტის მეშვეობით).

წინასწარ ანგარიშზე თანხმობს მიღებიდან **3 კვირის** ვადაში მიმწოდებელმა (კონსულტანტი) უნდა წარმოადგინოს დეტალური საინჟინრო პროექტის სამუშაო ვერსია შესათანხმებლად.

წარმოდგენიდან **3 დღის** ვადაში შემსყიდველი განიხილავს პროექტს და მიაწვდის შენიშვნებს მიმწოდებელს (კონსულტანტი) წერილობით და/ან ელექტრონული ფოსტის მეშვეობით.

შემსყიდველის შენიშვნების მიღებიდან **1 კვირის** ვადაში მიმწოდებელი (კონსულტანტი) წარუდგენს შემსყიდველს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო და სატენდერო დოკუმენტაციის საბოლოო ვერსიას (ამ დავალების 3.1 პუნქტის მოთხოვნების შესაბამისად) და ადგილობრივ მუნიციპალიტეტთან პროექტის შეთანხმების დოკუმენტს.

მიმწოდებელმა (კონსულტანტი) შემსყიდველს უნდა გადასცეს დეტალური საპროექტო დოკუმენტაცია და სატენდერო მასალები დაბეჭდილი ოთხ ეგზემპლარად, ქართულ ენაზე. წარმოდგენილ მასალებს თან უნდა დაერთოს მათი ელექტრონული ვერსიები (ტექსტური ნაწილი Word და Excel ფაილების სახით, ხოლო ნახაზები - AutoCAD ან ArchiCAD და PDF ფორმატში).

6. განსაკუთრებული პირობა

სამშენებლო საქმიანობის განხორციელების პროცესში, მიმწოდებელი (კონსულტანტი) ვალდებულია მიიღოს მონაწილეობა საპროექტო გადაწყვეტათა დაზუსტებაში, და საჭიროების შემთხვევაში მუშა დოკუმენტაციის, სამშენებლო მოცულობების და კონტრაქტის სხვა შესაბამისი ცვლილებების მომზადება - შეთანხმებაში.

7. შემსყიდველის წვლილი

შემსყიდველი მიმწოდებელს (კონსულტანტი) გადასცემს მის ხელთ არსებულ ყველა მასალას, რომელიც შეიძლება საჭირო იყოს საკონსულტაციო მომსახურებისათვის.

8. მომსახურების ხანგრძლივობა

საპროექტო მომსახურების საორიენტაციო ვადაა არაუმეტეს **8 კვირა** ხელშეკრულების ხელმოწერის დღიდან.

ინფორმაცია ანალოგიური მომსახურები შესახებ

N	დამკვეთის დასახელება	ანალოგიური მომსახურების აღწერილობა და შინაარსი	სახელშეკრულებო ღირებულება	ფაქტიურად გაწეული მომსახურების ღირებულება	შესრულების პერიოდი (დაწყება/დასრულების თარიღი)	შენიშვნა
1						
2						
3						
....						

• მინიმალური სავალდებულო მოთხოვნა:

მონაწილე პირს ბოლო 5 წლის განმავლობაში წარმატებით უნდა ქონდეს განხორციელებული დანართით N1 (ტექნიკური დავალება) გათვალისწინებული მომსახურების შინაარსისა და სირთულის მომსახურების მიწოდება, აღნიშნული ინფორმაციის დასადასტურებლად მონაწილე პირმა ცხრილით გათვალისწინებულ ინფორმაციასთან ერთად უნდა წარმოადგინოს შესრულების დამადასტურებელი დოკუმენტების (ხელშეკრულება, მიღება-ჩაბარების აქტი) ასლები.

✓ შენიშვნა

ანალოგიური გამოცდილება ექვემდებარება შეფასებას. აღნიშნული ინფორმაციის შეფასებისას მხედველობაში იქნება მიღებული მხოლოდ ბოლო 5 წლის განმავლობაში განხორციელებული დანართით N1 (ტექნიკური დავალება) გათვალისწინებული მომსახურების შინაარსისა და სირთულის მომსახურების ჯამური ღირებულება, რომელიც დადასტურებული იქნება მიღება-ჩაბარების აქტებით.

ხელმოწერა,

ბ/ა (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში)

რეკვიზიტები სპროექტო მომსახურების ფასი

- პრეტენდენტის სამართლებრივი ფორმა და დასახელება:
- ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:
- პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:
- საიდენტიფიკაციო კოდი:
- პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:
- ელექტრონული ფოსტის მისამართი:
- მომსახურე ბანკი:
- ბანკის კოდი:
- ანგარიშსწორების ანგარიში:

საპროექტო მომსახურების ფასი: _____ ლარი.
(თანხა ციფრებით) (თანხა სიტყვიერად)

_____ ხელმოწერა,

_____ ბ/ა (ბეჭდის არსებობის შემთხვევაში)